

**Naručilac:**

**RIMOKATOLIČKA ŽUPA**  
**„BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“**  
**21400 BAČKA PALANKA,**  
**Trg Bratstva i jedinstva 28**

Komisija za javnu nabavku:

Broj: ..... 35/4-2017

Datum:..... 08.12.2017.godine

Novi Sad

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**za javnu nabavku radova- Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**

**-MALA VREDNOST-JN MV 1.3.9/2017**

**BROJ KD: 35/6-2017 od 09.12.2017.godine**

Poziv i Konkursna dokumentacija objavljeni na PJN i internet stranici naručioca:	09.12.2017. godine
Rok za podnošenje ponuda:	18.12.2017. godine do 10 <sup>00</sup> časova
Javno otvaranje ponuda:	18.12.2017. godine do 10 <sup>30</sup> časova

\*NARUČILAC je dužan da rednim brojem označi svakui list konkursne dokumentacije i ukupan broj listova konkursne dokumentacij

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 I 68/15) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“, br. 86/15), a u vezi sa Odlukom o pokretanju postupka broj 35/3-2017 od 08.12.2017.godine (JNMV 1.3.1/2017) javne nabavke male vrednosti radova- Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017

Komisija za javnu nabavku radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017 u postupku javne nabavke male vrednosti obrazovana Rešenjem župnika Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka broj 01-24-XIX/4-2017 od 14.06.2017.godine

pripremila je

#### KONKURSNU DOKUMENTACIJU

**ZA JAVNU NABAVKU radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**

**Konkursna dokumentacija sadrži:**

**1) opšte podatke o nabavci:**

- (1) naziv, adresa i internet stranica naručioca
- (2) napomena da se sprovodi javna nabavka male vrednosti
- (3) predmet javne nabavke (dobra, dobra ili dobra)
- (4) napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka
- (5) kontakt (lice ili služba)

**2) podatke o predmetu javne nabavke:**

- (1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke
- (2) opis partije ukoliko je javna nabavka oblikovana po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

**3) vrstu, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količinu i opis dobra, dobara ili dobra, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobra, eventualne dodatne dobra i sl.**

**4) tehničku dokumentaciju**

**5) uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova**

**6) uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu**

**7) obrazac ponude**

**8) model ugovora**

**9) obrazac troškova pripreme ponude**

**10) tekst izjave o nezavisnoj ponudi**

**11) obrasci**

**Komisija:**

- |                                      |       |
|--------------------------------------|-------|
| 1. Veljko Novaković, predsednik      | _____ |
| 2. Džoni Široka, član, član          | _____ |
| 3. Vladimir Bodor, član              | _____ |
| 4. Mihalj Dostan, zamenik predsednik | _____ |
| 5. Marcel široka, zamenik član       | _____ |
| 6. Tadej široka, zamenik član        | _____ |

## 1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

**(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:**

Naziv: Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28 Internet stranica naručioca: [www.rimkatbp.com](http://www.rimkatbp.com)

**(2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak:**

Za predmetnu javnu nabavku sprovodi se otvoreni postupak javne nabavke.

**(3) predmet javne nabavke (dobra, radovi, radovi):**

**(4) naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma:**

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

**(5) napomena ukoliko je u pitanju rezervisana nabavka:**

U predmetnom postupku nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

**(6) napomena ukoliko se sprovodi elektronska licitacija:**

U predmetnom postupku i javnoj nabavci ne sprovodi se elektronska licitacija.

**(7) kontakt (lice ili služba):**

Kontakt lice u predmetnom postupku je:

- za pravna pitanja: Veljko Novaković telefon: 021/6432576

e-mail: [veljkonovakovic@gmail.com](mailto:veljkonovakovic@gmail.com)

- za ekonomska pitanja: Veljko Novaković telefon: 021/6432576

e-mail: [veljkonovakovic@gmail.com](mailto:veljkonovakovic@gmail.com)

za tehnička pitanja: Jelena Filipović, dia, na telefon 021/431-211

e-mail: [jelena.filipovic121@gmail.com](mailto:jelena.filipovic121@gmail.com)

## 2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

**(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:**

Opis predmeta nabavke: **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage**

Naziv i oznaka iz Opšteg rečnika nabavki:

45453100- Radovi na renoviranju

45212360- Радови на изградњи верских објеката

**(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:**

Ne oblikuje se nabavka po partijama.

**(3) vrsta okvirnog sporazuma (između jednog ili više naručilaca i jednog ili više ponuđača), trajanje okvirnog sporazua, način dodele ugovora u slučaju da se okvirni sporazum zaključuje sa više ponuđača, naziv, adresa i internet strana naručilaca koji mogu da koriste okvirni sporazum za dodelu ugovora, kada okvirni sporazum zaključuje telo za centralizovane nabavke, ako se otvoreni postupak sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma:**

Otvoreni postupak se **ne sprovodi** radi zaključenja okvirnog sporazuma.

3) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE),  
kvalitet, količina i opis dobara, radova ili dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.

## Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017

### IZOLATERSKI RADOVI

1.	<b>Izrada naknadne horizontalne hidroizolacije zidova, presecanjem zidova od opeke hidrauličkim mašinama i postavljanjem šina od tvrdog polivinilhlorida kao vodonepropusne barijere;</b> zidovi i stubovi od opeke debljina od 50 do 360 cm. Zidove i stubove od opeke preseći dijamantskim sajlama u etapama od 20-30 cm, očistiti rez, izmeriti visinu reza radi ugradnje PVC šina širine 9,5cm. Kao vodonepropusnu barijeru ugraditi plastične polukrute profilisane šine, atestirane na nosivost i deformacije. Pre ugradnje svaku šinu sa 13 mm precizno obrusiti na izmerenu visinu reza da bi šine nakon ugradnje svojom konstrukcijom sprečile sleganje objekta a vertikalna krilca preuzela u potpunosti vertikalno opterećenje bez ikakvih deformacija. Rezove injektirati vodonepropusnom cement polimernom masom kontrolisanog kvaliteta. Injektirana masa mora u potpunosti da ispuni ceo profil šine i da adhezijom čvrsto spoji šinu sa gornjom i donjom površinom reza, stvarajući novu monolitnu spojnicu zida <b>Obračun po m<sup>2</sup> izolovanog zida</b>
	Ekvivalent „ili odgovarajući“: HIO-master šina

### 3)1) vrsta tehničke karakteristike (specifikacije):

Ponuda mora u svemu da odgovara minimalnoj zahtevanoj konfiguraciji definisanoj od strane Naručioca. U slučaju da i jedan deo ponude bude ispod utvrđenog minimuma, ponuda se odbija kao neodgovarajuća.

Ponuđači **su obavezni** da u odgovarajućoj koloni tabele ponude upišu jediničnu cenu, ukupnu cenu za svaku stavku kao i ukupnu cenu za sve radove u predmeru radova.

Naručilac će izvršiti proveru usklađenosti ponuđenih radova za zahtevima iz konkursne dokumentacije (prospekt, katalog ili drugo).

Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi atesteradi sprovođenja i kontrole utvrđivanja kvaliteta.

Obavezno priložiti:

1) atest o ispitivanju nosivosti same šine na vertikalno opterećenje (ne nosivost zida u koji je ugrađena šina), minimum 9 MPa

2) rezultate ispitivanja

a) ukupne čvrstoće na pritisak šine i mase za injektiranje minimum. 50 MPa i

b) Vrednosti adhezije:

1) mase i šine min. 0,215 (MPa) (N/mm<sup>2</sup>) i 2) mase, šine i opeke min. 0,24 (MPa) (N/mm<sup>2</sup>)

2) Stručno mišljenje o stabilnosti objekta (statički proračun sigurnosti za PVC šinu).

**Ukoliko ponuđač ne dostavi tražene ateste ponuda će biti odbijena radi bitnih nedostataka.**

### 3)3) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

#### Kvalitet

Ponuda mora u svemu da odgovara minimalnim zahtevima definisanim od strane Naručioca. U slučaju da i jedan deo ponude ne bude u skladu sa zahtevima, ponuda se odbija.

Naručilac će izvršiti proveru usklađenosti ponuđenih radova sa zahtevima iz konkursne dokumentacije po propisima i normativima za gradnju.

### Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta

Naručilac i ponuđač će zapisnički konstatovati završetak radova. U slučaju zapisnički utvrđenih nedostataka u kvalitetu i očiglednih grešaka, ponuđač mora iste otkloniti najkasnije u roku od 8 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

#### 3)4) rok izvršenja:

Rok završetka radova **iznosi 60 radnih dana**, od dana uvođenja u posao. Nakon završetka radova koji su predmet nabavke, sačinjava se zapisnik o prijemu i komisijskom pregledu radova koji su predmet javne nabavke.

#### 3)5) mesto izvršenja ili isporuke radova:

Mesto izvršenja radova: **Hram „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“. Srb – 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva**

#### 3)6) eventualne dodatni radovi i sl.:

U predmetnoj nabavci nisu predviđeni dodatni radovi

Ukoliko budu ispunjeni uslovi iz čl. 36. stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama, a ukaže se potreba za dodatnim radovima, isti će se sprovesti u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, nakon što Naručilac dobije pozitivno mišljenje od Uprave za javne nabavke shodno članu 36.stav 2.ZJN.

#### 4) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI

Ova konkursna dokumentacija sadrži izvode tehničke dokumentaciju i planove.

5) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA *i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova*

**5.1. Uslovi koje PONUĐAČ mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:**

**5.1.1 Uslovi koje PONUĐAČ mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:**

Red. Broj	5.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4.	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude

**5.1.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN**

<b>1.</b>	<b>finansijski kapacitet</b>
	-Neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom smatra se: - vrednost ukupne aktive za prethodne dve godine, 2015. i 2016, u kojoj se razmatra podatak o ukupnoj aktivni mora biti veći od <b>4.000.000,00</b> dinara <b>za svaku godinu</b> Dokaz: bilans stanja za PRETHODNE DVE GODINE, 2015. I 2016,.
<b>2.</b>	<b>poslovni kapacitet</b>
	Izvedeni radovi na najmanje <b>5 (pet)</b> objekata: <b>na sakralnim objektima.</b> -svi ugovori moraju biti radovi na <b>sakralni objekti</b> , u prethodne 3 godine (2014. ,2015. i 2016 godine).
<b>3.</b>	<b>tehnički kapacitet</b>
	Neophodnim tehnički kapacitet smatra se: Da ponuđač u trenutku podnošenja ponude raspolaže sa svom neophodnom (navedenom) opremom za izvođenje predmetnih radova bez koje se isti ne mogu izvesti kvalitetno i u predviđenom roku, i to: - Mašina za presecanje zidova dijamantskim sajlama, - Pogonska pumpa od 20 Kw sa četiri radne brzine, - Pumpa za injektiranje od 30 Bara sa uređajem za daljinsko upravljanje - Mašina za brušenje šina - Usisivač za skupljanje prašine Dokaz: popisna lista sa stanjem na dan 31.12.2016. godine i Stručni nalaz o izvršenom pregledu opreme sertifikovanog instituta za bezbednost i sigurnost na radu.
<b>4.</b>	<b>kadrovski kapacitet</b>
	- Dovoljnim kadrovskim kapacitetom smatra se: ➤ <b>da ponuđač ima</b> u stalnom radnom odnosu sledeća stručna lica koja poseduju odgovarajuće stručne ispite za izvođenje radova u oblasti koja je predmet ove javne nabavke i to: • Ponuđač mora da ima najmanje 12 zaposlenih lica i to: - jednog odgovornog izvođača radova (diplomiranog inženjera građevine ) sa: a) ličnom licencom 410 ili 411 i b) dokazom da je licenca za odgovornog izvođača radova važeća– izdat od Inženjerske komore Srbije • - <b>najmanje 6 zaposlenih lica</b> (III ili IV stepen stručne sprema) stručno osposobljenih za poslove iz građevinske struke (zanimanje izolater) i • - <b>najmanje tri zaposlena NKV radnika</b> (pomoćni radnici); Dokaz: za sve zaposlene fotokopije radnih knjižica, za izolatere dokaz o stručnoj osposobljenosti Za stalno zaposlene neophodno je da ponuđač dostavi Ugovor o radu i M3-A ili M-A obrazac kao dokaz o zaposlenju kod ponuđača.



**5.2.1 Uslovi koje **PODIZVOĐAČ** mora da ispuni, u skladu sa članom 80. ZJN da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:**

Red. Broj	5.1.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude
5.2.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN	
1.	finansijski kapacitet
2.	poslovni kapacitet
3.	tehnički kapacitet
4.	kadrovski kapacitet

Ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 3 i 5 dela 4.2.1. Konkursne dokumentacije), a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN (uslov pod rednim brojem 4) za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Dodatni uslovi se ne odnose na podizvođača.

Red. broj	5.3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
5.3. Uslovi koje mora da ispuni <b>SVAKI OD PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA</b> u skladu sa članom 81. ZJN, da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:	
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude
5.3.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN	
1.	finansijski kapacitet
2.	poslovni kapacitet
3.	tehnički kapacitet
4.	kadrovski kapacitet

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i stav 2. Zakona o javnim nabavkama (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 3 i 5 dela 4.3.1. Konkursne dokumentacije), a dodatne uslove (uslove pod rednim brojem 3 i 4 dela 4.3.2. Konkursne dokumentacije) ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona (uslov pod rednim brojem 4) dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

#### 5.4. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

1) precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i Pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje:

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN ispunjenost svih obaveznih uslova (osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN – važeća dozvola), dokazuje se dostavljanjem **IZJAVE kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke.**

Kao dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - da ima važeću dozvolu nadležnog državnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke ponuđač je DUŽAN da dostavi:

5.4.1. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN DOKAZUJE DOSTAVLJANJEM SLEDEĆIH DOKAZA	
1.	<b>finansijski kapacitet</b>
	-Neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom smatra se: - vrednost ukupne aktive za prethodne dve godine, 2015. i 2016, u kojoj se razmatra podatak o ukupnoj aktivi mora biti veći od <b>4.000.000,00</b> dinara za svaku godinu <b>Dokaz: bilans stanja za PRETHODNE DVE GODINE, 2015. I 2016.,</b>
2.	<b>poslovni kapacitet</b>
	Izvedeni radovi na najmanje <b>5 (pet)</b> objekata: <b>na sakralnim objektima.</b> -svi ugovori moraju biti radovi na <b>sakralni objekti</b> , u prethodne <b>3 godine</b> (2014. ,2015. i 2016 godine). <b>Dokaz:</b> <b>Spisak izvedenih radova na sakralnim objektima.</b>  Da su radovi izvedeni dokazuje se dostavljenim spiska na obrascu ( <b>11.14 Obrazac referentne liste</b> ), <i>obrazac referenc liste nalazi se u Konkursnoj dokumentaciji</i> <b><u>Neće se prihvatiti</u></b> kao validna potvrda za referencu koja je data na drugom obrascu odnosno koja nije data na obrascu iz konkursne dokumentacije Naručioca, <b><u>a ne sadrži sve tražene podatke u obrascu potvrde referenc liste koja se nalazi u Konkursnoj dokumentaciji</u></b>  Ukoliko ponuđač ne dostavi napred navedene reference, <u>neće biti ispunjen uslov-poslovnog kapaciteta.</u>  *na jednom objektu može biti više realizovanih ugovora, s tim da se onda broj objekata utvrđuje prema broju ugovora ( <b><i>aneksi ugovora ni po kojoj osnovi nisu referentni ugovori</i></b> )
3.	<b>tehnički kapacitet</b>
	Neophodnim tehnički kapacitet smatra se: Da ponuđač u trenutku podnošenja ponude raspolaže sa svom neophodnom (navedenom) opremom za izvođenje predmetnih radova bez koje se isti ne mogu izvesti kvalitetno i u predviđenom roku, i to: - Mašina za presecanje zidova dijamantskim sajlama, - Pogonska pumpa od 20 Kw sa četiri radne brzine, - Pumpa za injektiranje od 30 Bara sa uređajem za daljinsko upravljanje - Mašina za brušenje šina - Usisivač za skupljanje prašine  <b>Dokaz: popisna lista sa stanjem na dan 31.12.2016. godine i Stručni nalaz o izvršenom pregledu opreme sertifikovanog instituta za bezbednost i sigurnost na radu.</b>
4.	<b>kadrovski kapacitet</b>
	- Dovoljnim kadrovskim kapacitetom smatra se: ➤ <b>da ponuđač ima</b> u stalnom radnom odnosu sledeća stručna lica koja poseduju odgovarajuće stručne ispite za izvođenje radova u oblasti koja je predmet ove javne nabavke i to: • Ponuđač mora da ima najmanje 12 zaposlenih lica i to: - jednog odgovornog izvođača radova (diplomiranog inženjera građevine ) sa: a) ličnom licencom 410 ili 411 i b) dokazom da je licenca za odgovornog izvođača radova važeća– izdat od Inženjerske komore Srbije • - <b>najmanje 6 zaposlenih lica</b> (III ili IV stepen stručne spreme) stručno osposobljenih za

poslove iz građevinske struke (zanimanje izolater) i

- - najmanje tri zaposlena NKV radnika (pomoćni radnici);

**Dokaz:**

**za sve zaposlene fotokopije radnih knjižica, za izolatere dokaz o stručnoj osposobljenosti**

**Za stalno zaposlene neophodno je da ponuđač dostavi Ugovor o radu i M3-A ili M-A obrazac kao dokaz o zaposlenju kod ponuđača.**

Ponuđač koji dostavi Izjavu u smislu člana 77. stav 4. ZJN NE DOSTAVLJA DOKAZE iz člana 77. stav 1. tačke od 1) do 4) ZJN uz ponudu (obavezni uslovi) **osim dokaza iz člana 77. stav 1. tačka 5), Rešenja o utvrđivanju ispunjenosti uslova za otpočinjanje i obavljanje vanlinijskog prevoza putnika i stvari izdatog od strane Ministarstva saobraćaja i Rešenja o utvrđivanju ispunjenosti uslova za otpočinjanje i obavljanje međunarodnog javnog prevoza putnika izdatog od strane nadležnog ministarstva, koja dostavlja u vidu neoverene kopije.**

## 5.5. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

Ispunjenost uslova iz člana 76. stav 2. ZJN ponuđač dokazuje DOSTAVLJANJEM DOKAZA navedenih u tabeli 4.4.1. ovog uputstva (dodatni uslovi).

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke koja nastupi do donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisan način.

Shodno članu 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ispunjenost uslova propisanih članom 75. stav 1. tačka od 1) do 5) i stav 2. i članom 76. Zakona o javnim nabavkama dokazuje se na sledeći način:

**1. AKO PONUĐAČ SAMOSTALNO PODNOSI PONUDU** ispunjenost **obaveznih** uslova za učešće u postupku javne nabavke, (**osim dokaza iz člana 77. stav 1. tačka 5) - važeće dozvole**) dokazuje podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75. ZA PONUĐAČA, date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

**Izjava mora biti potpisana od strane vlasnika ili ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom, ponuđač mora dostaviti pisano ovlašćenje overeno od strane notara ili druge ustanove ovlašćene za tu delatnost, da ima pravo zastupanja u postupku javnih nabavki, sa tačno navedenim delovima u kojima ga zastupa i koje radnje u postupku javnih nabavki.**

Ispunjenost uslova iz člana 75. stav 2. ZJN dokazuje se potpisanom i overenom **Izjavom ponuđača da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude**, datoj na Obrascu izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

Ispunjenost **dodatnih** uslova iz člana 76. dokazuje se dostavljanjem dokaza koji su navedeni u tabeli 4.4.1. ovog uputstva.

**2. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM** ispunjenost **obaveznih** uslova za učešće u postupku javne nabavke (**osim dokaza iz člana 77. stav 1. tačka 5) - važeće dozvole**) za podizvođača dokazuje podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75. ZA PODIZVOĐAČA date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjavu popunjava, potpisuje i pečatom overava ovlašćeno lice podizvođača.

Ispunjenost uslova iz člana 75. stav 2. ZJN dokazuje se potpisanom i overenom **Izjavom ponuđača da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude**, datoj na Obrascu izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

Ispunjenost **dodatnih** uslova od strane ponuđača iz člana 76. dokazuje se dostavljanjem dokaza koji su navedeni u tabeli 4.4.1. ovog uputstva.

**Izjava mora biti potpisana od strane vlasnika ili ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom, ponuđač mora dostaviti pisano ovlašćenje overeno od strane notara ili druge ustanove ovlašćene za tu delatnost, da ima pravo zastupanja u postupku javnih nabavki, sa tačno navedenim delovima u kojima ga zastupa i koje radnje u postupku javnih nabavki.**

Dodatni uslovi ne odnose se na podizvođača.

**3. AKO SE PODNOSI ZAJEDNIČKA PONUDA OD STRANE GRUPE PONUĐAČA** ispunjenost **obaveznih** uslova za učešće u postupku javne nabavke (osim dokaza iz člana 77. stav 1. tačka 5) - važeće dozvole) za člana grupe ponuđača – nosioca posla i svih ostalih članova grupe dokazuje se podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75. ZA PONUĐAČA - ČLANA GRUPE PONUĐAČA – NOSIOCA POSLA (popunjava, overava i potpisuje ponuđač član grupe ponuđača – nosilac posla) i OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN ZA PONUĐAČA - ČLANA GRUPE PONUĐAČA (popunjava, overava i potpisuje svaki ponuđač član grupe ponuđača posebno), date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ispunjenost **dodatnih** uslova iz člana 76. dokazuje se dostavljanjem dokaza koji su navedeni u tabeli 4.4.1. ovog uputstva.

**Izjava mora biti potpisana od strane vlasnika ili ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom, ponuđač mora dostaviti pisano ovlašćenje overeno od strane notara ili druge ustanove ovlašćene za tu delatnost, da ima pravo zastupanja u postupku javnih nabavki, sa tačno navedenim delovima u kojima ga zastupa i koje radnje u postupku javnih nabavki.**

Dodatne uslove članovi grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

Ispunjenost uslova iz člana 75. stav 2. ZJN dokazuje se potpisanom i overenom **Izjavom ponuđača da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti**

**koja je na snazi u vreme podnošenja ponude** datoj na Obrascu izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji čini sastavni deo ove konkursne.

AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i overavati pečatom obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji (Sporazum), izuzev Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi i Obrasca izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan od ponuđača iz grupe ponuđača potpisuje i pečatom overava obrasce iz Konkursne dokumentacije (izuzev dva navedena) to pitanje treba definisati Sporazumom kojim se ponuđači iz grupe ponuđača međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke posnude shodno članu 81. ZJN, kako je to i objašnjeno u tački 8) dela 8) Konkursne dokumentacije.

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN  
ZA PONUĐAČA**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS», br. 124/12, 14/15 i 68/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **ponuđač**

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, ul.

\_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_

daje

**IZJAVU**

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti, broj: 35/2017, i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**PONUĐAČ**

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN ZA PODIZVOĐAČA**

OSNOVNI PODACI O PODIZVOĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **podizvođač**

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_, naveden u

Ponudi delovodni broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine,

daje

**I Z J A V U**

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017** u postupku javne nabavke **male vrednosti, broj: 35/2017** i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**PODIZVOĐAČ**

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac izjave popunjava, potpisuje i pečatom overava podizvođač.
- Svaki podizvođač mora da dostavi dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.
- Ukoliko ponuđač ima više podizvođača umnožiće Obrazac izjave u dovoljnom broju primeraka.

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN ZA PONUĐAČA ČLANA GRUPE  
PONUĐAČA – NOSIOCA POSLA**

**OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU ČLANU GRUPE PONUĐAČA-NOSIOCU POSLA**

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS», br.124/12, 14/15 i 68/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **ponuđač član grupe ponuđača – nosilac posla** \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ zaveden u Ponudi delovodni broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine i u Sporazumu o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine,  
daje

**IZJAVU**

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti broj: **35/2017**, i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritorijim;

**PONUĐAČ  
ČLAN GRUPE PONUĐAČA – NOSILAC POSLA**

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)



**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN ZA PONUĐAČA ČLANOVE GRUPE  
PONUĐAČA – ČLAN GRUPE PONUĐAČA**

**OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS», br. 124/12, 14/15 i 68/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **ponuđač član grupe ponuđača** \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_ naveden u Ponudi delovodni broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine i u Sporazumu o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine, daje

**I Z J A V U**

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti, broj: **35/2017** i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**PONUĐAČ – ČLAN GRUPE PONUĐAČA**

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac izjave popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač član grupe ponuđača
- Svaki član grupe ponuđača mora da ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke utvrđene članom 75. stav 1. tačka 1) do 4) i stav 2. ZJN.
- Ukoliko ima više članova grupe ponuđača ovaj obrazac će se umnožiti u dovoljnom broju primeraka.

**3) precizno navođenje dokaza u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. Zakona: /**

**4) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi:** Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 6. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN) odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni. Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN.

**5) obaveštenje da će naručilac u slučaju kada se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona, postupiti u skladu sa članom 79. stav 2. i 3. Zakona: /**

## 6) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Ponuđač ponudu podnosi na srpskom jeziku.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

2a) posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena: Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i **mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena–otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača** (lice ovlašćeno za zastupanje).

Na poledini kovrti ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

2b) način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overeva i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje.

Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih priloženih obrazaca i izjava mora se vršiti samo precrtavanjem greške ne brisivim mastilom i overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača, ne sme se vršiti ispravka korektnim lakom, u protivnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva

2.c) **Ponuđač je pre davanja ponude u obavezi da izvrši „uvid na licu mesta“.** Za „uvid na licu mesta“ Ponuđaču je omogućen **zajednički izlazak na objekat 11.12.2017. u 10 časova i 15.12.2017. u 10 časova.** Osoba za kontakt i dodatne informacije je **Veljko Novaković** tel. 021/ 6432576. **Zainteresovani ponuđači moraju potvrditi svoj izlazak telefonski ili e mailom najmanje 1 (jedan) dan ranije. Zainteresovani ponuđači mogu i drugim danima i više puta obići objekat osim dva zakazana termina ali svaki put istim postupkom zakazivanja termina.**

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na kovrti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: **Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28: "Ne otvarati - ponuda za javnu nabavku dobara, red.broj JN MV 1.3.1/2017 "**.

**Rok za podnošenje ponuda je 18.12.2017. godine do 10<sup>00</sup> časova.**

Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu Naručioca (budu primljene u pisarnicu Naručioca) do **18.12.2017. godine do 14<sup>00</sup> časova.**

**Javno otvaranje ponuda** će se obaviti poslednjeg dana roka za podnošenje ponuda u **14<sup>30</sup> časova časova** u prostorijama Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28,

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na kovrti ili na kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena–otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

## Obavezna sadržina ponude je:

Naručilac je sačinio modele za koje je smatrao da su neophodni kao pomoć ponuđaču. Sve preostale obrasce formira sam Ponuđač. Ako nisu dovoljno jasni Ponuđač je obavezan da se obrati Naručiocu za pojašnjenja, po postupku koji je predviđen

### **Napomena:**

Sve tražene obrasce ponuđač **je obavezan da dostavi** za bilo koju od traženih tablica, **u protivnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva**

1. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO DOSTAVLJA SLEDEĆU DOKUMENTACIJU;
2. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM DOSTAVLJA SELEDEĆU DOKUMENTACIJU;
3. AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA

### **1. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO DOSTAVLJA SLEDEĆU DOKUMENTACIJU:**

1.	Izjavu o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. ZJN
2.	Dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN
3.	Obrazac ponude sa tabelarnim delom ponude
4.	Obrazac strukture ponuđene cene
5.	Obrazac troškova pripreme ponude * podnosi se samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu
6.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
7.	Obrazac izjave na osnovu čl.79. st.10 ZJN * podnosi se samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi
8.	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
9.	Model ugovora
10.	Blanko solo menica
11.	Depo karton
12.	OP obrazac
13.	Kopija zahteva za registraciju menice, overenog od strane poslovne banke
14.	Obrazac meničnog ovlašćenja
15.	Obrazac izjave Ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova
16.	Obrazac izjave Ponuđača o uvidu na licu mesta
17.	-rešenje o imenovanju odgovornog rukovodioca posla za realizaciju ugovora. Rešenje sačinjava sam ponuđač

### **2. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM DOSTAVLJA SLEDEĆU DOKUMENTACIJU:**

1	Izjavu o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. ZJN
2	Dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN
3	Obrazac ponude sa tabelarnim delom ponude
4	Obrazac opšti podaci o podizvođačima
5	Obrazac strukture ponuđene cene
6	Obrazac troškova pripreme ponude * podnosi se samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu
7	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
8	Obrazac izjave na osnovu čl.79. st.10 ZJN * podnosi se samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi
9	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
10	Model ugovora
11	Blanko solo menica
12	Depo karton
13	OP obrazac
14	Kopija zahteva za registraciju menice, overenog od strane poslovne banke
15	Obrazac meničnog ovlašćenja
16	Obrazac izjave Ponuđača o uvidu na licu mesta

17	Obrazac izjave Ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova
18	rešenje o imenovanju odgovornog rukovodioca posla za realizaciju ugovora. Rešenje sačinjava sam ponuđač

### 3. AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA

1	Izjavu o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. ZJN
2	Dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN
3	Obrazac ponude sa tabelarnim delom ponude
4	Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača
5	Sporazum grupe ponuđača o zajedničkom izvršenju javne nabavke
6	Obrazac strukture ponuđene cene
7	Obrazac troškova pripreme ponude * podnosi se samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu
8	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi * ovaj obrazac mora da se podnese za svakog člana grupe ponuđača ponaosob, uključujući i ovlašćenog predstavnika grupe ponuđača – nosioca posla * svaki ponuđač iz grupe ponuđača uključujući i ovlašćenog predstavnika grupe ponuđača – nosioca posla popunjava, potpisuje i pečatom overava ovaj obrazac.
9	Obrazac izjave na osnovu čl.79. st.10 ZJN * podnosi se samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi
10	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
11	Model ugovora
12	Blanko solo menica
13	Depo karton
14	OP obrazac
15	Kopija zahteva za registraciju menice, overenog od strane poslovne banke
16	Obrazac meničnog ovlašćenja
17	Obrazac izjave Ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova
18	Obrazac izjave Ponuđača o uvidu na licu mesta
19	rešenje o imenovanju odgovornog rukovodioca posla za realizaciju ugovora. Rešenje sačinjava sam ponuđač

**3)precizno navođenje dokaza u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. Zakona: / .**

**4) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi: / .**

\*Napomena: obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi: Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 6. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN) odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni. Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN.

**5)obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:**

Ova nabavka nije oblikovana po partijama.

**6)obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**

Ne postoji mogućnost podnošenja ponude sa varijantama, jer podnošenje takve ponude nije dozvoljeno.

#### **7) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:**

Ponuđač može, u roku za podnošenje ponuda da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu nakon podnošenja na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca (Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28) putem pošte ili neposredno preko pisarnice Rimokatoličke crkvene opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28, sa obaveznom naznakom:

„IZMENA PONUDE za JNMV 1.3.1/2017 – RADOVA-RADOVI NA SANACIJI I ADAPTACIJI RIMOKATOLIČKE CRKVE U BAČKOJ PALANCI, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, NA TRAJNOJ ZAŠTITI OD VLAGE-MALA VREDNOST-JNMV 1.3.1/2017 - NE OTVARATI”

ili

„DOPUNA PONUDE za JNMV 1.3.1/2017 – RADOVA-RADOVI NA SANACIJI I ADAPTACIJI RIMOKATOLIČKE CRKVE U BAČKOJ PALANCI, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, NA TRAJNOJ ZAŠTITI OD VLAGE-MALA VREDNOST-JNMV 1.3.1/2017 - NE OTVARATI”

ili

„OPOZIV PONUDE za JNMV 1.3.1/2017 – RADOVA-RADOVI NA SANACIJI I ADAPTACIJI RIMOKATOLIČKE CRKVE U BAČKOJ PALANCI, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, NA TRAJNOJ ZAŠTITI OD VLAGE-MALA VREDNOST-JNMV 1.3.1/2017 ”

ili

„IZMENA I DOPUNA PONUDE za JNMV 1.3.1/2017 – RADOVA-RADOVI NA SANACIJI I ADAPTACIJI RIMOKATOLIČKE CRKVE U BAČKOJ PALANCI, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, NA TRAJNOJ ZAŠTITI OD VLAGE-MALA VREDNOST-JNMV 1.3.1/2017 - NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta ili na kutiji potrebno je navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Nijedna ponuda ne može biti menjana, niti povučena u periodu po isteku roka za podnošenje ponude.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti menja svoju ponudu.

#### **8) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podDobavljač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podDobavljač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li ponudu podnosi samostalno, ili kao zajedničku ponudu grupe ponuđača, ili podnosi ponudu sa podDobavljačem.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove podtačke (stav 4. člana 87. ZJN).

#### **9) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podDobavljača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podDobavljaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podDobavljača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podDobavljaču:**

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podDobavljaču i da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podDobavljaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i da navde deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podDobavljača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podDobavljaču, dužan je da navede naziv podDobavljača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podDobavljač će biti naveden u ugovoru.

Svaki podDobavljač mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove iz člana 76. ZJN podDobavljač ispunjava na isti način kao i ponuđač.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podDobavljača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podDobavljača.

Dobavljač ne može angažovati kao podDobavljača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju Naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podDobavljača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podDobavljača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podDobavljača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

Naručilac može na zahtev podDobavljača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podDobavljaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podDobavljača, u kom slučaju je naručilac dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo. U tom smislu potrebno je da se podDobavljač obrati Naručiocu pismenim zahtevom, a Naručilac će u roku od 3 dana od dana prijema zahteva uputiti dopis ponuđaču da se u daljem roku od 3 dana pismeno izjasni da li je prigovor potraživanja dospelo i da eventualno da prigovor. Nakon odgovora ponuđača Naručilac će doneti odgovarajuću odluku. Ova pravila postupanja ne utiču na odgovornost dobavljača.

#### **10) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i stav 2. ZJN, a dodatne uslove iz člana 76. ZJN članovi grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

U skladu sa članom 81. stav 4. ZJN, sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu, obavezuju na izvršenje javne nabavke (Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke), a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;

3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;

4) ponuđaču koji će izdati račun;

5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;

6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Sporazumom se uređuju i pitanje ko potpisuje obrasce iz Konkrsne dokumnetacije.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U ponudi je potrebno navesti imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

#### **11) zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:**

11)1) Način plaćanja: virmanski, na račun ponuđača.

11)2) Uslovi plaćanja: Rok plaćanja - 7 dana od dana prijema predračuna za avansnu uplatu, može se tražiti maksimalno **100%** avansa.

11)3) Garantni rok: Dobavljač daje garanciju za kvalitet izvedenih radova **5 godina**.

11)4) Druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

Ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva i u sledećim slučajevima:

-ukoliko ponuđač ponudi garantni rok koji je kraći od zahtevanog

-ukoliko ponuđač ponudi duži rok pružanje dobara od zahtevanog

-ukoliko ne dostavi potpisanu i overenu Izjavu o nezavisnoj ponudi

-i drugih okolnosti koje je predvideo Zakon o javnim nabavkama

#### **12) valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

12)1) Valuta: Vrednosti se u postupku javne nabavke iskazuju u dinarima.

12)2) Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, na način tražen u obrascu ponude.

Ponuđač je dužan da u ponudi naznači ( po jedinici mere i količini) jedinične cene bez pdv, kao i ukupnu cenu bez pdv, stopu pdv, ukupnu cenu sa pdv,na način naznačen u Obrascu ponude i Tabelarnom delu ponude.

U slučaju da u podnetoj ponudi nije naznačeno da li je ponuđena cena sa ili bez PDV, smatraće se da je ista data bez PDV.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

**13) podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:**

U predmetnoj nabavci poziv za podnošenje ponuda se ne objavljuje na stranom jeziku, u smislu stava 4. člana 57. ZJN, tako da ova konkursna dokumentacija ne sadrži podatke u smislu ove tačke.

**12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:**

Vrsta: blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem, depo kartonom i kopijom zahteva/potvrde za registraciju menice, koja se predaje uz ponudu, kao garancija za ispunjenje obaveza u postupku javne nabavke - za ozbiljnost ponude.

Menično ovlašćenje se daje na obrascu iz Konkursne dokumentacije. U suprotnom ponuda će se odbiti zbog bitnih nedostataka kao neprihvatljiva.

*Ukoliko sredstvo obezbeđenja nije dato u skladu sa zahtevom iz Konkursne dokumentacije ponuda će se odbiti neprihvatljivom zbog bitnih nedostataka.*

Ponuđačima koji ne budu izabrani, sredstvo obezbeđenja biće vraćeno odmah nakon potpisivanja ugovora

**a) sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude ( predaje se uz ponudu)**

- blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem, depo kartonom i OP obrascem, koja se predaje uz ponudu, kao garancija za ozbiljnost ponude.

Menično ovlašćenje se daje na obrascu iz Konkursne dokumentacije. U suprotnom ponuda će se odbiti zbog bitnih nedostataka kao neprihvatljiva.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

Sadržina:Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ponude i u dinarima bez pdv, sa navođenjem roka važnosti – do isteka roka važenja ponude.

- Način podnošenja: uz ponudu.

- Visina: 10 % od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv

- Rok trajanja: do isteka roka važenja ponude

Naručilac je ovlašćen da unovči sredstvo obezbeđenja dato uz ponudu ako ponuđač suprotno zabrani izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda, kao i ako ne potpiše ugovor nakon što se donese odluka o dodeli ugovora.

Ukoliko sredstvo obezbeđenja nije dato u skladu sa zahtevom iz Konkursne dokumentacije ponuda će se odbiti neprihvatljivom zbog bitnih nedostataka.

Ponuđačima koji ne budu izabrani, sredstvo obezbeđenja biće vraćeno odmah nakon potpisivanja ugovora sa ponuđačem kome je dodeljen ugovor.

**b) sredstvo obezbeđenja za avansno plaćanje ( predaje se uz avansni predračun)**

-blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem ,depo kartonom i OP obrascem, koja se predaje uz avansni račun, kao garancija za avansno plaćanje.



Menično ovlašćenje na iznos od **maksimalno 30 %** od vrednosti ugovora bez pdv sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora se daje na obrascu iz Konkursne dokumentacije. U suprotnom ponuda će se odbiti zbog bitnih nedostataka kao neprihvatljiva.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

- Način podnošenja: uz avansni predračun.
- Visina: **maksimalno 30 %** od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv
- Rok trajanja: 30 dana duži od okončanja realizacije ugovora

**v) sredstvo obezbeđenja za izvršenje ugovorne obaveze (predaje se u momentu zaključenja ugovora)**

-blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom i OP obrascem, koja se predaje u momentu zaključenja ugovora, kao garancija za izvršenje ugovorne obaveze.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

**Sadržina:** Blanko solo menica mora biti безусловna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – **10%** od ukupne vrednosti ugovora i u dinarima bez pdv, sa navođenjem roka važnosti – 30 dana duži od okončanja realizacije ugovora

- **Način podnošenja:** u momentu zaključenja ugovora.
- **Visina:** **10 %** od ukupne vrednosti ugovora i izražena u dinarima, bez pdv
- **Rok trajanja:** 30 dana duži od okončanja realizacije ugovora

**g) sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku (u trenutku primopredaje završenih radova)**

- blanko, solo menicu sa meničnim pismom i depo kartonom kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku koja se predaje u trenutku primopredaje svih završenih radova:

**Sadržina:** Blanko solo menica mora biti безусловna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – **10%** od ukupne vrednosti ugovora i u dinarima sa pdv, sa navođenjem roka važnosti – koji je 3 dana duži od garantnog roka koji je određen za ispravan rad.

-**Način podnošenja:** u trenutku primopredaje svih završenih radova nakon potpisivanja zapisnika o izvršenoj primopredaji.

-**Visina:** **10%** od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, sa pdv.

-**Rokovi:** roka važnosti – koji je 3 dana duži od od garantnog roka koji je određen za garantni rok.

-Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ugovor ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze..

### **Važna napomena**

Sredstva finansijskog obezbeđenja i sva dokumentacija koja se dostavlja uz sredstva obezbeđenja ne sme biti probušena i upakovana sa ponudom, dostavlja se kao prilog uz ponudu, jer ista se moraju vratiti nakon izbora i realizacije javne nabavke što je ne moguće ako su spojena. Probušena sredstva (zumbom ili nekim drugim uređajem ) pri pakovanju poništavaju važnost finansijskih sredstava). Ukoliko Sredstva finansijskog obezbeđenja i sva dokumentacija koja se dostavlja uz sredstva obezbeđenja ne budu u skladu sa napred navedenim, ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva zbog bitnih nedostataka.

zahtev za registraciju menice mora se dostaviti za svaku menicu koja se registruje pojedinačno obrazac za registraciju/brisanje, to jest **na jednom zahtevu može biti registrovana samo jedna menica**. Na zahtevu za registraciju/brisanje menice mora se upisati osnov za čega se menica registruje i uneti iznos iz osnova za registraciju. Ukoliko se dostava navedene dokumentacije ne dostavi u skladu sa napred navedenim ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva zbog bitnih nedostataka.

**Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz: ponudu, ugovor, avansni predračun i okončanu situaciju nakon prijema radova, ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje obaveze.**

**“Blanko solo menica mora biti registrovana kod Narodne banke Srbije, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („Službeni glanik RS“, br. 56/2013).**

**Zahtev za registraciju menice Ponuđač podnosi svojoj poslovnoj banci na propisanom obrascu, pri čemu je dužan da unese serijski broj blanko menice i osnov izdavanja Menična ovlašćenja ne treba posebno registrovati.**

**Ponuđač je dužan da uz blanko solo menicu, menično ovlašćenje i karton deponovanih potpisa dostavi Naručiocu potvrdu svoje poslovne banke o registrovanoj menici, odnosno overen primerak zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke, ili izvod iz registra Narodne banke Srbije.”**

**13) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja Ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove PODIZVOĐAČ e:**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje Naručilac stavlja na raspolaganje.

**14) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podDobavljače:**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje Naručilac stavlja na raspolaganje.

**15) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije, sa obaveznom naznakom «Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude za javnu nabavku **radova- Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage( red.broj JNMV 1.3.1/2017)** može se uputiti naručiocu:

- pisanim putem, odnosno putem pošte ili neposredno preko pisarnice na adresu naručioca (Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28 .)

- pisarnica se nalazi u zgradi Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28 . Radno vreme pisarnice za neposredan prijem dokumenata je od 8 do 13 časova, radnim danom.

- nije prihvatljivo neposredno dostavljanje dokumenata na drugo mesto osim Pisarnice.

ili

- putem elektronske pošte, na email: [veljkonovakovic@gmail.com](mailto:veljkonovakovic@gmail.com)

- elektronska pošta se prima od 8 do 14 časova, radnim danom. Elektronska pošta koja je prispela na mail server u drugom vremenskom periodu biće primljena i zavedena narednog radnog dana.

- nije prihvatljivo slanje eletrosnke pošte na druge e mail adrese osim gore navedene.

ili

- putem faksa, na broj [021/6431198](tel:0216431198).

- faks je raspoloživ za prijem od 8 do 14 časova, radnim danom. Faks koji je prispeo u drugom vremenskom periodu biće zavden narednog radnog dana.

- nije prihvatljivo slanje faksa na druge brojeve osim gore navedenog.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vršiće se na način određen članom 20. ZJN – Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Izabrano sredstvo komunikacije mora biti široko dostupno, tako da ne ograničava mogućnost učešća zainteresovanih lica u postupku javne nabavke.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Komunikacija se mora odvijati na način da se obezbedi čuvanje poverljivih i podataka o zainteresovanim licima, podataka o ponudama i ponuđačima do otvaranja ponuda, da se obezbedi evidentiranje radnji preduzetih u postupku i čuvanje dokumentacije u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast dokumentarne građe i arhiva.

Alati koji se koriste u komunikaciji elektronskim sredstvima i njihove tehničke karakteristike moraju biti široko dostupni i interoperativni, takvi da koriste proizvode informacionih tehnologija u opštoj upotrebi.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

#### **16) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podDobavljača:**

Posle otvaranja ponuda Naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podDobavljača.

Ukoliko Naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podDobavljača, Naručilac je ponuđaču ostaviti primeren rok da postupi po pozivu odnosno omogući Naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača kao i kod njegovog podDobavljača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **17) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:**

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac zahteva dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Ponuđač je u obavezi da, u trenutku zaključenja ugovora, dostavi dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menicu, bezuslovnu, plativu na prvi poziv, registrovanu u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv, sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od isteka roka za izvršenje ugovora.

Ako za vreme trajanja Ugovora se promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost sredstva obezbeđenja mora da se produži.

Dodatno obezbeđenje se predaje Naručiocu u momentu zaključenja ugovora.

#### **18) elemente ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka: /.**

#### **19) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki element kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:**

Kriterijum za dodelu ugovora za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017** je najniža ukupna cena.

**20) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:**

U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom Naručilac će izvršiti dodelu ugovora na osnovu toga što će prednost imati ponuđač koji ponudi najkraći rok isporuku dobra u okviru minimalno prihvatljivog roka za izvršenje ostalih ugovorenih dobra, koji ne ugrožava kvalitet isporuke dobra

**21) obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

**22) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona:**

### **23)1) rokovi i način podnošenja zahteva za zaštitu prava**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava 3. smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz st. 3. i 4. ove tačke, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ZJN.

### **23.2. Uputstvo o sadržini potpunog zahteva za zaštitu prava u skladu sa članom 151. stav 1. tač.1)-7):**

Zahtev za zaštitu prava sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt
- 2) naziv i adresu naručioca
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog zakona
- 7) potpis podnosioca.

### **23. 3. Iznos takse iz člana 156. ZJN:**

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na broj računa Budžeta Republike Srbije, naveden u podtački 17)4) ove tačke, uplati taksu u iznosu: Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke male vrednosti je 60.000 dinara.

- Svaka stranka u postupku snosi troškove koje prouzrokuje svojim radnjama.

Ako je zahtev za zaštitu prava osnovan, naručilac mora podnosiocu zahteva za zaštitu prava na pisani zahtev nadoknaditi troškove nastale po osnovu zaštite prava.

Ako zahtev za zaštitu prava nije osnovan, podnosilac zahteva za zaštitu prava mora naručiocu na pisani zahtev nadoknaditi troškove nastale po osnovu zaštite prava.

Ako je zahtev za zaštitu prava delimično usvojen, Republička komisija odlučuje da li će svaka stranka snositi svoje troškove ili će troškovi biti podeljeni srazmerno usvojenom zahtevu za zaštitu prava.

Stranke u zahtevu moraju precizno da navedu troškove za koje traže naknadu.

Naknadu troškova moguće je tražiti do donošenja odluke naručioca, odnosno Republičke komisije o podnetom zahtevu za zaštitu prava.

O troškovima odlučuje Republička komisija. Odluka Republičke komisije je izvršni naslov.

• **23. 4. Uputstvo o uplati takse iz člana 156. Zakona**

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, broj 124/12 i 14/15 i 68/15 u daljem tekstu:ZJN) je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

**Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćiće se:**

**1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:**

(1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;

(2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos

sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;

(3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;

(4) broj računa: 840-30678845-06;

(5) šifru plaćanja: 153 ili 253;

(6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(7) svrha: taksa za ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(8) korisnik: budžet Republike Srbije;

(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke.

**2. Nalog za uplatu, prvi primerak**, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1**, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Primerak pravilno popunjenog naloga za prenos i primerak pravilno popunjenog naloga za uplatu se nalaze na sajtu Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki [www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)

**NAPOMENA:** Posebno je značajno da se u polju „svrha uplate“ podaci upišu **onim redosledom kako je to prikazano** u navedenim primerima. U polju „poziv na broj“ upisuje se broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava, ali je preporuka da se u ovom polju izbegava upotreba razmaka i znakova, kao što su: ( ) | \ / „ « \* i sl.

**5. Uplata takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz inostranstva** može se izvršiti na devizni račun Ministarstva finansija – Uprave za trezor

NAZIV I ADRESA BANKE:

Narodna banka Srbije (NBS) 11000 Beograd, ul. Nemanjina br. 17 Srbija

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

NAZIV I ADRESA INSTITUCIJE: Ministarstvo finansija Uprava za trezor ul. Pop Lukina br. 7-9 11000 Beograd

IBAN: RS 35908500103019323073

NAPOMENA: Prilikom uplata sredstava potrebno je navesti sledeće informacije o plaćanju – „detalji plaćanja“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):-broj u postupku javne nabavke na koje se zahtev za zaštitu prava odnosi i naziv naručioca u postupku javne nabavke.

Instrukcije za uplate u valutama: EUR i USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER

FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70: -	DETAILS OF PAYMENT

## 7) OBRAZAC PONUDE

### PONUĐA

ZA JAVNU NABAVKU radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017 na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki i internetstranici Naručioca [www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____) dana 09.12.2017. godine i Portalu Službenih glasila Republike Srbije i baze propisa

#### 1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU (samostalno) (podaci iz izvoda APR)

Poslovno ime:				
Skrraćeno poslovno ime:				
Pravna forma:				
Adresa sedišta:				
Opština:	Mesto:	Ulica:	Broj:	Sprat/stan:
Adresa za prijem pošte:				
Opština:	Mesto:	Ulica:	Broj:	Sprat/stan:
Adresa za prijem elektronske pošte:				
Matični broj:				
PIB:				
Osnivač (*lični podaci osnivača - popunjava samo preduzetnik):				
Ime i prezime:		JMBG/lični broj:		
*		*		
Pretežna delatnost:				
Šifra delatnosti:		Naziv delatnosti:		
Naziv banke i broj računa:				
Telefon:				
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:				
Osoba/lice za kontakt:				
Delovodni broj ponude:				
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77. ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):				

#### 2. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE:

- samostalno (zaokružiti da ili ne )	-DA	-NE
- kao zajednička ponuda grupe ponuđača:*	1.	
	2.	
*navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudu		
- kao ponuda sa podizvođačem:		
Naziv i sedište:	Procenat ukupne vrednosti nabavke koja će se poveriti podizvođaču:	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:

NAPOMENA: • Ukoliko se podnosi zajednička ponuda kao obavezan prilog koji predstavlja sastavni deo Obrasca ponude obavezno se dostavlja popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača.  
 •Ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem kao obavezan prilog koji predstavlja sastavni deo Obrasca ponude obavezno se dostavlja popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac opšti podaci o podizvođačima.

**3) ROK VAŽENJA PONUDE IZRAŽEN U BROJU DANA OD DANA OTVARANJA PONUDA**  
(NAPOMENA: rok važenja ponude ne može biti kraći **od 30 dana** od dana otvaranja ponuda)

_____ dana od dana otvaranja ponuda
-------------------------------------

**4) PREDMET, CENA I OSTALI PODACI RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA**

Predmet:	<b>radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017</b>	
Ukupna cena bez PDV:		
PDV:		
Ukupna cena sa PDV:		
Rok izvršenja:		
Način i uslovi plaćanja:		
Ponuđač je upisan u registar ponuđača (zaokružiti da ili ne)	-DA	-NE

**PONUĐAČ**  
M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)



## 7.1. OBRAZAC OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

ZA JAVNU NABAVKU radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017 na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki i internetstranici Naručioca [www.\\_\\_\\_\\_\\_](#) dana 09.12.2017.. godine i Portalu Službenih glasila Republike Srbije i baze propisa

### OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

#### 1. NOSILAC POSLA

Poslovno ime:		
Naziv: *popunjava samo preduzetnik		
Skraćeno poslovno ime:		
Pravni oblik:		
Mesto i adresa sedišta:		
Matični broj:		
PIB:		
Naziv banke i broj računa:		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:		
Telefon:		
E – mail adresa:		
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni *(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu, a ako se daje izjava ne treba popunjavati):		
Ponuđač se nalazi u registru ponuđača APR-a:	da	ne

#### 2. ČLAN GRUPE

Poslovno ime:		
Naziv: *popunjava samo preduzetnik		
Skraćeno poslovno ime:		
Pravni oblik:		
Mesto i adresa sedišta:		
Matični broj:		
PIB:		
Naziv banke i broj računa:		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:		
Telefon:		
E – mail adresa:		
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni *(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu, a ako se daje izjava ne treba popunjavati):		
Ponuđač se nalazi u registru ponuđača APR-a:	da	ne

### 3. ČLAN GRUPE

Poslovno ime:		
Naziv: *popunjava samo preduzetnik		
Skraćeno poslovno ime:		
Pravni oblik:		
Mesto i adresa sedišta:		
Matični broj:		
PIB:		
Naziv banke i broj računa:		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:		
Telefon:		
E – mail adresa:		
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni *(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu, a ako se daje izjava ne treba popunjavati):		
Ponuđač se nalazi u registru ponuđača APR-a:	da	ne

### PONUĐAČ-nosioc posla

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

#### Napomena:

- Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača popunjavaju i uz ponudu podnose samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu.
- Ako ponuđač ne nastupa u zajedničkoj ponudi, Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača se ne popunjava i ne dostavlja uz ponudu.
- Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača popunjava i potpisuje ponuđač – nosilac posla, odnosno njegovo ovlašćeno lice.
- Ukoliko ima više ponuđača u grupi ponuđača Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača se može umnožiti.

## 7.2. OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

ZA JAVNU NABAVKU radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017 na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki i internetstranici Naručioca [www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____) dana 09.12.2017.. godine i Portalu Službenih glasila Republike Srbije i baze propisa

### OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

#### 1. PODIZVOĐAČ br. 1

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni *(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu, a ako se daje izjava ne treba popunjavati):	
Ponuđač se nalazi u registru ponuđača APR-a:	

### PONUĐAČ

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

#### Napomena:

- Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem.
- Ako ponuđač nastupa bez podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se ne popunjava i ne dostavlja uz ponudu.
- Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjava i potpisuje ponuđač, odnosno njegovo ovlašćeno lice.
- Ukoliko ima više podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se može umnožiti.

7.3 TABELA PONUDE

1.	<b>Izrada naknadne horizontalne hidroizolacije zidova, presecanjem zidova od opeke hidrauličkim mašinama i postavljanjem šina od tvrdog polivinilhlorida kao vodonepropusne barijere;</b> zidovi i stubovi od opeke debljina od 50 do 360 cm. Zidove i stubove od opeke preseći dijamantskim sajlama u etapama od 20-30 cm, očistiti rez, izmeriti visinu reza radi ugradnje PVC šina širine 9,5cm. Kao vodonepropusnu barijeru ugraditi plastične polukrute profilisane šine, atestirane na nosivost i deformacije. Pre ugradnje svaku šinu sa 13 mm precizno obrusiti na izmerenu visinu reza da bi šine nakon ugradnje svojom konstrukcijom sprečile sleganje objekta a vertikalna krilca preuzela u potpunosti vertikalno opterećenje bez ikakvih deformacija. Rezove injektirati vodonepropusnom cement polimernom masom kontrolisanog kvaliteta. Injektirana masa mora u potpunosti da ispuni ceo profil šine i da adhezijom čvrsto spoji šinu sa gornjom i donjom površinom reza, stvarajući novu monolitnu spojnicu zida <b>Obračun po m<sup>2</sup> izolovanog zida</b>			
	m2	69,00	x	

	<b>UKUPNO BEZ PDV –a</b>	
	<b>PDV 20%:</b>	
	<b>UKUPNO SA PDV -om:</b>	

PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

## 8) MODEL UGOVORA

**Napomena:** Priloženi model ugovora je sastavni deo Konkursne dokumentacije i on predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem kome bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

-u slučaju podnošenja ponude grupe ponuđača - zajedničke ponude, odnosno ponude sa potdobavljačem, u modelu ugovora odnosno ugovoru moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi potDobavljači.

### UGOVOR

#### O JAVNOJ NABAVCI **RADOVA-RADOVI NA SANACIJI I ADAPTACIJI RIMOKATOLIČKE CRKVE U BAČKOJ PALANCI, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, NA TRAJNOJ ZAŠTITI OD VLAGE-MALA VREDNOST-redni broj JNMV 1.3.1/2017**

zaključen dana \* \_\_\_\_\_ 2017.godine (\*popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora), u Novom Sadu, između:

1. Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka, 21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28 22 (u daljem tekstu: Naručilac), koju zastupa mr František Gašparovski, župnik i

2. \_\_\_\_\_  
(ponuđač upisuje puno ili skraćeno poslovno ime iz APR)

iz \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

PIB: \_\_\_\_\_, matični broj: \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu:

Dobavljač), koga zastupa \_\_\_\_\_  
(navesti funkciju i ime i prezime)

#### **AKO JE DATA ZAJEDNIČKA PONUDA/PONUDA GRUPE PONUĐAČA:**

2. Grupe ponuđača koju čine

2.1 \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti poslovno ime iz izvoda APR)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_, i

(u daljem tekstu: Dobavljač), a koju zastupa \_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime)

Na osnovu Sporazuma o izvršenju javne nabavke broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2016.godine koji je sastavni deo ovog ugovora sporazumne strane su se saglasile da zajednički punomoćnik grupe ponuđača bude \_\_\_\_\_  
direktor \_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime) (navesti skraćeno poslovno ime iz APR)  
iz \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ koji je ovlašćen da preuzima sve potrebne pravne radnje u postupku predmetne javne nabavke.

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno Naručiocu za izvršenje preuzetih obaveza.

#### Podaci o naručiocu:

#### Podaci o dobavljaču:

PIB:	109781290	PIB:	
Matični broj:	08963479	Matični broj:	
Broj računa:	Ž.r.: OTP 325-9500700039076-46	Naziv banke i broj računa:	
Telefon:	+381(0)21/6040-468 +381(0)62/111-84-34	Telefon:	
Faks:		Faks:	
E-mail:	office@rimkatbp.com	E-mail:	

**Osnov ugovora:**

Broj JN:	35/2017
Redni broj JN:	1.3.1/2017
Datum objavljivanja Poziva za podnošenje poziva na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca	09.12.2017.godine
Broj i datum odluke o dodeli ugovora:	*
Ponuda izabranog ponuđača delovodni broj: * _____ od * _____ 2017.god	

NAPOMENA: sva polja u tabeli Osnov ugovora označena sa \* popunjava Naručilac pre zaključenja ugovora

**Predmet Ugovora**

Član 1.

Predmet ugovora su **radovi-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**

Vrsta, količina i cena dobara utvrđene su prema Pozivu i Konkursnoj dokumentaciji Naručioca objavljenim na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana .....**2017.godine** <sup>popunjava Ponuđač</sup>, sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti i prihvaćenoj ponudi Dobavljača bro: .....**od .....2017.godine** <sup>popunjava Ponuđač</sup> (u daljem tekstu:Ponuda).

Ponuda iz stava 2. ovog člana čini sastavni deo Ugovora.

**AKO JE PONUDA DATA SA PODIZVOĐAČEM/PODIZVOĐAČIMA:**

Član ____.
Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to
(navesti deo predmeta koji će izvršiti podizvođač)
poverio podizvođaču _____ (navesti poslovno ime podizvođača)
iz _____, ul. _____, br. _____, a što čini _____ % od ukupno ugovorene vrednosti.

**Predmet ugovora**

Član 1.

Predmet ugovora su **radovi-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**

Vrsta, količina i cena radova utvrđene su prema Pozivu Naručioca objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca u sprovedenom otvorenom postupku i prihvaćenoj ponudi <sup>popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora</sup> broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine (u daljem tekstu: Ponuda).

Ponuda, sa jediničnim cenama i ukupnom cenom iz stava 4. ovog člana čini sastavni deo Ugovora.

Član 2.

Dobavljač će Naručiocu izvesti radove iz člana 1. ovog ugovora prema karakteristikama koje su utvrđene Tehničkom specifikacijom i prihvaćenoj Ponudi.

Dobavljač se obavezuje da će u roku od ..... <sup>popunjava Ponuđač</sup> – **od dana uvođenja u posao** izvesti radove prema karakteristikama koje su utvrđene Tehničkom specifikacijom i prihvaćenoj Ponudi.

U slučaju prekoračenja roka iz stava 2. ovog člana Dobavljač je dužan da plati Naručiocu na ime ugovorne kazne 0,2% ugovorene vrednosti za svaki dan kašnjenja odnosno prekoračenja ugovorenog roka isporuke.

Izuzetno rok iz stava 1. ovog člana produžava se na zahtev Dobavljača:  
- u slučaju prekida radova koji traje duže od 3 dana, a nije izazvana krivicom Dobavljača;  
- u slučaju elementarnih nepogoda (zemljotres, poplava, požar) kao i drugim događajima sa karakterom „više sile“.

Štrajk angažovanih radnika od strane Dobavljača ne može biti razlog za produženje roka.

Zahtev za produženje ugovorenog roka Dobavljač upućuje u pismenoj formi Naručiocu.

Ugovoreni rok je produžen kada ugovorne strane o tome postignu pismeni sporazum.

Izvođenje radova se vrši u okviru roka na koji je ugovor zaključen.

**AKO JE PONUDA DATA SA PODIZVOĐAČEM/PODIZVOĐAČIMA:**

**\*popunjava Ponuđač u slučaju ako nastupa sa Podizvođačem**

Član \_\_\_\_.\*

Ponuđač radova je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to

\_\_\_\_\_ (navesti u čemu se sastoji učestvovanje podizvođač)

poverio podizvođaču \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (navesti skraćeno poslovno ime podizvođač iz APR-a)

PIB \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_, a koja čini \_\_\_\_\_% od ukupno ugovorene vrednosti.

Ponuđač radova je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to

\_\_\_\_\_ (navesti u čemu se sastoji učestvovanje podizvođač)

poverio podizvođaču \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (navesti skraćeno poslovno ime podizvođač iz APR-a)

PIB \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_, a koja čini \_\_\_\_\_% od ukupno ugovorene vrednosti.

Za uredno izvršenje nabavke od strane podizvođač odgovara Ponuđač radova kao da je sam izvršio delove nabavke poverene PODIZVOĐAČ ima iz stava 1 i 2. ovog člana.

**AKO JE DATA ZAJEDNIČKA PONUDA/PONUĐA GRUPE PONUĐAČA:**

**\*popunjava Ponuđač u slučaju ako se daje zajednička ponuda**

Član \_\_\_\_\*.

Na osnovu zaključenog Sporazuma \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, radi učešća u postupku Javne nabavke **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u otvorenom postupku, red. br. JN OP 1.3.9/2017 između:

1. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

sporazumne strane su se saglasile da u predmetnoj javnoj nabavci nastupa firma -

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ i bude nosilac i garant izvršenja posla.

Sporazumne strane su se saglasile da zajednički punomoćnik grupe Ponuđača bude direktor

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ koji je ovlašćen da preduzima sve potrebne pravne radnje u postupku predmetne javne nabavke.

Sporazumne strane odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu, za izvršenje preuzetog posla.

Sporazum iz stava 1. ovog člana je sastavni deo ovog ugovora

### Cena i plaćanje

#### Član 3.

Ugovorne strane prihvataju jedinične cene koje je Dobavljač dao u Ponudi.

Ugovorne strane prihvataju ukupnu cenu koju je Dobavljač dao u Ponudi.

Ugovorne strane su saglasne da ukupna cena na dan zaključenja ovog ugovora iznosi ukupno = \_\_\_\_\_ **dinara bez pdv** odnosno ukupno = \_\_\_\_\_ **dinara sa pdv.**

Ugovorne strane su saglasne da će cene iz prihvaćene ponude biti fiksne (nepromenljive) tokom izvršenja ugovora i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

Pojedinačne cene u ponudi su date bez PDV.

Naručilac će ugovorenu cenu za radove po ovom Ugovoru koja iznosi = \_\_\_\_\_ \* **dinara bez pdv**, platiti na sledeći način:

-.....% od vrednosti ugovorenih radova putem **avansa**,

nakon obostrano potpisanog Ugovora što iznosi = \_\_\_\_\_ \* **dinara bez PDV**, (ponuđač je u obavezi da ispostavi avansni račun po prijemu avansne uplate) i

-.....% od vrednosti izvedenih radova po dostavljenim i privremenim mesečnim situacijama u roku od 7 dana od dana dostavljanja privremenih situacija, a na osnovu ispostavljenog računa, i okončanoj situaciji u roku od 7 dana od dana prijema, a na osnovu ispostavljenog konačnog računa.

Ukoliko Naručilac ospori ispostavljenu privremenu situaciju u jednom delu, dužan je da isplati nesporni deo situacije, a sporni deo se ima rešiti sa sledećom privremenom situacijom, ukoliko se ugovorne strane drugačije ne dogovore.

Naručilac će izvršiti plaćanje avansa tek nakon što mu Dobavljač dostavi garanciju za povraćaj avansnog plaćanja izdatu od strane poslovne banke Dobavljača na način kako je to definisano u Konkursnoj dokumentaciji.

Primljeni iznos na ime avansa Dobavljač je dužan da pravda na taj način što će svaku ispostavljenu privremenu situaciju umanjiti srazmerno procentu primljenog avansa, tako da zaključno sa poslednjom situacijom za mesec u kojem se radovi imaju po Ugovoru završiti, opravda primljeni avans u potpunosti.

#### Član 4.

Kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu opreme i materijala Naručilac će izvršiti pre ugradnje istih.

Prijem radova Naručilac će izvršiti komisijski o čemu će se sačiniti zapisnik o primopredaji.

Dobavljač je obavezan da svakodnevno vodi građevinski dnevnik uredno kontrolisan od strane nadzora, a građevinsku knjigu overenu od strane nadzora podnosi sa konačnim obračunom radova.

Dobavljač je dužan da se prilikom izvođenja radova u predmetnom objektu u svemu pridržava Ponude iz člana 1. ovog Ugovora, važećih tehničkih propisa, propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada normativa i standarda.

#### Član 5.

Dobavljač je dužan da se prilikom izvođenja radova u predmetnom objektu u svemu pridržava Ponude iz člana 1. ovog Ugovora, važećih tehničkih propisa, propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada normativa i standarda.

Dobavljač je dužan da, o svom trošku, izvrši sve popravke u slučaju nanošenja štete prilikom realizacije Ugovora, ali tako da popravka štete ne utiče na rok izvršenja Ugovora.



#### Član 6.

Ukoliko Dobavljač ne izvede radove u ugovorenom roku, poručenu količinu i dobra uobičajenog kvaliteta Naručilac može raskinuti ovaj ugovor.

#### Član 7.

Garantni rok iznosi \_\_\_\_\_ od dana obostranog potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom komisijском prijemu radova.

Dobavljač je dužan da bez naknade otkloni sve eventualne nedostatke, koje se uoče u garantnom roku, kao i posle isteka garantnog roka ukoliko potiču od skrivenih mana.

#### Član 8.

Dobavljač predaje Naručiocu u depozit, u trenutku zaključenja ugovora, kao **garanciju za dobro izvršenje posla**, bezuslovnu, neopozivu, naplativu po prvom pozivu registrovanu, blanko solo menicu serijskog broja \_\_\_\_\_ \* (upisuje Naručilac prilikom zaključenja ugovora) sa meničnim ovlašćenjem na iznos od **10%** od vrednosti ugovora bez pdv sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Dobavljač, prilikom predaje menice i meničnog ovlašćenja za dobro izvršenje posla, predaje i karton deponovanih potpisa i kopiju potvrde o registraciji blanko solo menice iz stava 1. ovog člana.

Potpisom ovog ugovora Dobavljač daje svoju bezuslovnu saglasnost Naručiocu da može realizovati deponovanu blanko solo menicu iz stava 1. ovog člana u slučaju da ne izvrši svoju obavezu iz Ugovora koja se odnosi na ugovoren rok isporuke, kvantitet i kvalitet isporučenih radova, kao i u slučaju da ne izvrši druge ugovorene obaveze u skladu sa Ugovorom.

Blanko solo menica iz stava 1. ovog člana držaće se u portfelju Naručioca sve do ispunjenja ugovornih obaveza Dobavljača, nakon čega se vraćaju istom.

U slučaju da Dobavljač jednostrano raskine Ugovor, Naručilac ima pravo da realizuje blanko solo menicu iz stava 1. ovog člana, kao i da zahteva naknadu troškova nastalih zbog naknadne nabavke radova od drugog Ponuđača-Dobavljača radova.

#### Član 9.

Naručilac je dužan da Dobavljaču isplati vrednost isporučenih radova u roku do 20 dana od dana prijema uredno ispostavljenog računa za izvršene radove i obostranom potpisivanju zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom komisijском prijemu radova.

Okončana situacija, potpisana od strane predstavnika Naručioca, predstavlja osnov za plaćanje izvršenih radova.

#### Član 10.

Ovaj ugovor se zaključuje na određeno vreme, do okončanja izvršenja radova iz člana 1. ovog ugovora prema karakteristikama koje su utvrđene Tehničkom specifikacijom i prihvaćenom Ponudom.

#### Član 11.

Naručilac može, ukoliko budu ispunjeni uslovi iz čl. 36. stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama, da pribavi dodatne radove, u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

#### Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose, koji nisu definisani ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima kao i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rešavaju sporazumno, a u slučaju da sporazum nije moguć ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u 8 (osam) istovetnih primeraka od kojih Naručilac zadržava 6 (šest) primeraka, a Dobavljač 2 (dva) primerka.

**ZA NARUČIOCA**

\_\_\_\_\_  
**mr František Gašparovski, župnik**

\_\_\_\_\_  
datum potpisivanja ugovora

**ZA DOBAVLJAČA**

\_\_\_\_\_  
datum potpisivanja ugovora

9) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:		PIB:	

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“ br. 68/2015), a shodno članu 6. stav 1. tačka 9.) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013), uz ponudu prilažem

STRUKTURU TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**

-izrada uzorka ili modela koji su izrađeni u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom naručioca	_____ dinara bez pdv
troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	_____ dinara bez pdv
Ukupni troškovi bez pdv	_____ dinara
pdv	_____ dinara
Ukupni troškovi sa PDV	_____ dinara

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca, shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“ br. 68/2015)

PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Upisati broj partije na koju se Obrazac odnosi
- Obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju samo oni ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traže da mu ih naručilac nadoknadi
- Ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“ br. 68/2015))
- Ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.
- Ukoliko ponuđač podnosi ponudu za ibe partije kopirati obrazac

10) TEKST IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI (samostalno)

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik RS“ br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“ br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“ br. 68/2015) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br.29/2013) ponuđač

..... iz .....ul..... br. \_\_\_\_\_

daje

**IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu za javnu nabavku radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017, Naručioca – Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka , po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca dana 09.12.2017. godine, kao i na Portalu Službenih glasila Republike Srbije i baze propisa, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat je da će shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

10)1) TEKST IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI-**zajednička ponuda**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br.29/2013) ponuđač daje

**IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, Naručioca – **Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka** , po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca dana **09.12.2017.** godine, kao i na Portalu Službenih glasila Republike Srbije i baze propisa, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat je da će shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

**PONUĐAČ-nosioc posla**

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**10)2) TEKST IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI-zajednička ponuda**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br.29/2013) ponuđač daje

**IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu za javnu nabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, Naručioca – **Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka** , po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca dana **09.12.2017.** godine, kao i na Portalu Službenih glasila Republike Srbije i baze propisa, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat je da će shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

**PONUĐAČ-član grupe**

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**11) OBRASCI**

11.1) OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

PONUĐAČA \_\_\_\_\_ u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017

	Bez PDV-a	U odnosu na ukupnu cenu bez pdv-a
UKUPNA CENA bez pdv-a od .....% i .....%:	_____ dinara	___ %
TROŠKOVI TRANSPORTA	_____ dinara	___ %
TROŠKOVI dobara	_____ dinara	___ %
TROŠKOVI carine	_____ dinara	___ %
MARŽA	_____ dinara	___ %
UKUPNA CENA bez pdv-a od .....%:		
UKUPNA CENA bez pdv-a od .....%:		
UKUPNA CENA bez pdv-a od .....% i .....%:		
ukupna pdv-a, .....%		
ukupna pdv-a, .....%		
UKUPNA CENA sa pdv-om .....% :		
UKUPNA CENA sa pdv-om .....% :		
UKUPNA CENA sa pdv-om .....% i .....%:		

PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

- Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac strukture cene potpisuje i overava pečatom član grupe ponuđača – nosilac posla



## 11.2. UPUTSTVO KAKO DA SE POPUNI OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

Shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS», br. 124/12, 14/15 i 68/15) i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br. 86/15) u obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi ponuđene cene, kao što su:

- 1) cena (jedinična i ukupna) sa i bez PDV
- 2) procentualno učešće određene vrste troškova u slučaju kada je navedeni podatak neophodan radi usklađivanja cene tokom perioda trajanja ugovora, odnosno okvirnog sporazuma (učešće troškova materijala, rada energenata)

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

**11.3) OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN DA JE PONUĐAČ PRI SASTAVLJANJU SVOJIH PONUDA POŠTOVAO OBAVEZE KOJE PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOŠLJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE KAO I DA PONUĐAČ GARANTUJE DA JE IMALAC PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE-**ZA PONUĐAČA****

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz izvoda APR)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015) kao ponuđač

dajem:

#### IZJAVU

da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač za javnu nabavku nabavku **male vrednosti radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

#### PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU-zajednička ponuda (podaci iz izvoda APR)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015) kao ponuđač

dajem:

### IZJAVU

da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač za javnu nabavku nabavku **male vrednosti radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“**, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

### PONUĐAČ ČLAN GRUPE PONUĐAČA – **NOSILAC POSLA**

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU-zajednička ponuda (podaci iz izvoda APR)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015) kao ponuđač

dajem:

#### IZJAVU

da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač za javnu nabavku nabavku male vrednosti radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017 , poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

#### PONUĐAČ ČLAN GRUPE PONUĐAČA

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:** Izjavu mora da potpiše i overi pečatom svaki ponuđač iz grupe.

11.6 . OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 79. STAV 9. ZJN

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APRA)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 79. stav 9. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015), pod krivičnom i materijalnom odgovornošću kao ponuđač dajem

**I Z J A V U**

da se u državi - \_\_\_\_\_ **popunjava Ponuđač**, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim **popunjava Ponuđač** – drugim nadležnim organom države **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proveri da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave odnosno da proveri da li su dokumneti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

**PONUĐAČ**

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

11.7 . OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 79. STAV 9. ZJN (zajednička ponuda)

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APRa)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 79. stav 9. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015), pod krivičnom i materijalnom odgovornošću kao ponuđač dajem

**I Z J A V U**

da se u državi - \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač, prilažem uz ponudu za javnu nabavkunabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017** , u postupku javne nabavke male vrednosti.

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proveri da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave odnosno da proveri da li su dokumneti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

**PONUĐAČ-nosioc posla**

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

11.8 . OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 79. STAV 9. ZJN (zajednička ponuda)

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APRa)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 79. stav 9. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015), pod krivičnom i materijalnom odgovornošću kao ponuđač dajem

**I Z J A V U**

da se u državi - \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 124/2012 i izmene i dopune Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“br. 14/2015 „Službeni glasnik RS“br. 68/2015), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač, prilažem uz ponudu za javnu nabavkunabavku **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017** , u postupku javne nabavke male vrednosti.

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proveri da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave odnosno da proveri da li su dokumneti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

**PONUĐAČ-član grupe**

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**11.9 OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA/PISMA za ozbiljnost ponude**

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“ br.104/46, „Sl. list SFRJ“ br.16/65, 54/70 i 57/89, „Sl. list SRJ“ br. 46/96 i „Sl. list SCG“ br. 1/2003-Ustavna povelja)  
menični dužnik predaje

**MENIČNO OVLAŠĆENJE/PISMO za ozbiljnost ponude ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE serijski br.**  
popunjava Ponuđač

MENIČNI DUŽNIK – PRAVNO LICE:	
Sedište i adresa:	
Matični broj:	
Poreski broj:	

MENIČNI POVERILAC	Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka
Sedište i adresa:	21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28
Matični broj:	08963479
Poreski broj:	109781290
Tekući račun:	Ž.r.: OTP 325-9500700039076-46

Menični dužnik predaje Meničnom poveriocu blanko, solo menicu serijskog broja: \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač koja je безусловna, plativa na prvi poziv i bez dodatnih uslova za isplatu.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti menice do.....godine popunjava Ponuđač.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju kao garancija **za ozbiljnost ponude** koju je menični dužnik podneo u postupku javne nabavke **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti (

Menica i menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti koji je identičan roku važenja ponude.

Menični dužnik je saglasan da Menični poverilac može popuniti menicu na koju se odnosi menično ovlašćenje na iznos od \_\_\_\_\_ dinara bez pdv-a (slovima: \_\_\_\_\_) popunjava Ponuđač

što predstavlja 10% bez pdv od iznosa ponude koju je Menični dužnik podneo.

Menični dužnik ovim izričito ovlašćuje banke kod kojih ima otvoren račun da безусловno i neopozivo, bez troškova i vansudski izvrše naplatu na teret računa Meničnog dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćuje ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računu ili zbog obaveza poštovanja redosleda naplate sa računa utvrđenog Zakonom o platnom prometu i propisima donetim na osnovu ovog Zakona.

Menica i menično ovlašćenje su važeći i u slučaju da u toku trajanja važenja ponude dođe do promene lica ovlašćenih za zastupanje, lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Meničnog dužnika i drugih promena koje su od značaja za platni promet. Za sve sporove koji eventualno nastanu nadležan je sud u Novom Sadu.

Datum izdavanja ovlašćenja:

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog meničnog dužnika



**11.10 OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA/PISMA za avansno plaćanje**

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“ br.104/46, „Sl. list SFRJ“ br.16/65, 54/70 i 57/89, „Sl. list SRJ“ br. 46/96 i „Sl. list SCG“ br. 1/2003-Ustavna povelja)  
menični dužnik predaje

**MENIČNO OVLAŠĆENJE/PISMO za avansno plaćanje ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE serijski br.**  
popunjava Ponuđač

MENIČNI DUŽNIK – PRAVNO LICE:	
Sedište i adresa:	
Matični broj:	
Poreski broj:	

MENIČNI POVERILAC	<b>Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka</b>
Sedište i adresa:	<b>21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28</b>
Matični broj:	<b>08963479</b>
Poreski broj:	<b>109781290</b>
Tekući račun:	<b>Ž.r.: OTP 325-9500700039076-46</b>

Menični dužnik predaje Meničnom poveriocu blanko, solo menicu serijskog broja: \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač koja je безусловna, plativa na prvi poziv i bez dodatnih uslova za isplatu.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti menice do.....godine popunjava Ponuđač

Menica i menično ovlašćenje se izdaju kao garancija **za avansno plaćanje** koju je menični dužnik podneo u postupku javne nabavke **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti ( Menični dužnik je saglasan da Menični poverilac može popuniti menicu na koju se odnosi menično ovlašćenje na iznos od \_\_\_\_\_ dinara bez pdv-a (slovima: popunjava Ponuđač) što predstavlja ....% popunjava Ponuđač bez pdv od iznosa ugovora koji je Menični dužnik ugovorio.

Menični dužnik ovim izričito ovlašćuje banke kod kojih ima otvoren račun da безусловno i neopozivo, bez troškova i vansudski izvrše naplatu na teret računa Meničnog dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćuje ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računima ili zbog obaveza poštovanja redosleda naplate sa računa utvrđenog Zakonom o platnom prometu i propisima donetim na osnovu ovog Zakona.

Menica i menično ovlašćenje su važeći i u slučaju da u toku trajanja važenja ponude dođe do promene lica ovlašćenih za zastupanje, lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Meničnog dužnika i drugih promena koje su od značaja za platni promet. Za sve sporove koji eventualno nastanu nadležan je sud u Novom Sadu.

Datum izdavanja ovlašćenja:

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog meničnog dužnika

**11.11 OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA/PISMA za izvršenje ugovorne obaveze**

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“ br.104/46, „Sl. list SFRJ“ br.16/65, 54/70 i 57/89, „Sl. list SRJ“ br. 46/96 i „Sl. list SCG“ br. 1/2003-Ustavna povelja)  
menični dužnik predaje

**MENIČNO OVLAŠĆENJE/PISMO za izvršenje ugovorne obaveze ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE**  
serijski br. \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač

MENIČNI DUŽNIK – PRAVNO LICE:	
Sedište i adresa:	
Matični broj:	
Poreski broj:	

MENIČNI POVERILAC	<b>Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka</b>
Sedište i adresa:	<b>21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28</b>
Matični broj:	<b>08963479</b>
Poreski broj:	<b>109781290</b>
Tekući račun:	<b>Ž.r.: OTP 325-9500700039076-46</b>

Menični dužnik predaje Meničnom poveriocu blanko, solo menicu serijskog broja: \_\_\_\_\_ popunjava Ponuđač koja je безусловna, plativa na prvi poziv i bez dodatnih uslova za isplatu.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti menice do.....godine popunjava Ponuđač  
Menica i menično ovlašćenje se izdaju kao garancija **za izvršenje ugovorne obaveze** koju je menični dužnik podneo u postupku javne nabavke **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti (Menični dužnik je saglasan da Menični poverilac može popuniti menicu na koju se odnosi menično ovlašćenje na iznos od \_\_\_\_\_ dinara bez pdv-a popunjava Ponuđač ( slovima: \_\_\_\_\_ ) popunjava Ponuđač što predstavlja **10%** bez pdv od iznosa ugovora koji je Menični dužnik ugovorio.

Menični dužnik ovim izričito ovlašćuje banke kod kojih ima otvoren račun da безусловno i neopozivo, bez troškova i vansudski izvrše naplatu na teret računa Meničnog dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćuje ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računu ili zbog obaveza poštovanja redosleda naplate sa računa utvrđenog Zakonom o platnom prometu i propisima donetim na osnovu ovog Zakona.

Menica i menično ovlašćenje su važeći sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora, i ako dođe do promene lica ovlašćenih za zastupanje, lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Meničnog dužnika i drugih promena koje su od značaja za platni promet. Za sve sporove koji eventualno nastanu nadležan je sud u Novom Sadu.

Datum izdavanja ovlašćenja:

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog meničnog dužnika

**11.12 OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA/PISMA za otklanjanje grešaka u garantnom roku**

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“ br.104/46, „Sl. list SFRJ“ br.16/65, 54/70 i 57/89, „Sl. list SRJ“ br. 46/96 i „Sl. list SCG“ br. 1/2003-Ustavna povelja)  
menični dužnik predaje

**MENIČNO OVLAŠĆENJE/PISMO za garantni rok ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE serijski br.**  
popunjava Ponudač

MENIČNI DUŽNIK – PRAVNO LICE:	
Sedište i adresa:	
Matični broj:	
Poreski broj:	

MENIČNI POVERILAC	Rimokatolička crkvena opština Bačka Palanka
Sedište i adresa:	21400 BAČKA PALANKA, Trg Bratstva i jedinstva 28
Matični broj:	08963479
Poreski broj:	109781290
Tekući račun:	Ž.r.: OTP 325-9500700039076-46

Menični dužnik predaje Meničnom poveriocu blanko, solo menicu serijskog broja: \_\_\_\_\_ popunjava Ponudač koja je безусловna, plativa na prvi poziv i bez dodatnih uslova za isplatu.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti menice do.....godine popunjava Ponudač

Menica i menično ovlašćenje se izdaju kao garancija **za otklanjanje grešaka u garantnom roku** koju je menični dužnik podneo u postupku javne nabavke **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**, u postupku javne nabavke male vrednosti Menični dužnik je saglasan da Menični poverilac može popuniti menicu na koju se odnosi menično ovlašćenje na iznos od \_\_\_\_\_ dinara bez pdv-a popunjava Ponudač (slovima: \_\_\_\_\_) popunjava Ponudač što predstavlja **10%** bez pdv od iznosa ugovora koji je Menični dužnik ugovorio.

Menični dužnik ovlašćuje banke kod kojih ima otvoren račun da безусловno i neopozivo, bez troškova i vansudski izvrše naplatu na teret računa Meničnog dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćuje ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računima ili zbog obaveza poštovanja redosleda naplate sa računa utvrđenog Zakonom o platnom prometu i propisima donetim na osnovu ovog Zakona.

Menica i menično ovlašćenje su važeći sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora, i ako dođe do promene lica ovlašćenih za zastupanje, lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Meničnog dužnika i drugih promena koje su od značaja za platni promet. Za sve sporove koji eventualno nastanu nadležan je sud u Novom Sadu.

Datum izdavanja ovlašćenja:

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog meničnog dužnika

11.13 OBRAZAC IZJAVE O OSTVARENOM UVIDU NA LICU MESTA

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APRa)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

IZJAVA

PONUĐAČ \_\_\_\_\_

izjavljuje da je ostvario uvid «na licu mesta» radi podnošenja ponude za nabavci **radova-Radovi na sanaciji i adaptaciji Rimokatoličke crkve u Bačkoj Palanci, „BEZGREŠNO ZAČEĆE BDM“, na trajnoj zaštiti od vlage-mala vrednost-JNMV 1.3.1/2017**

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_ 2017.godine

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica ponuđača-**nosioca posla**)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica Naručioca)

NAPOMENA:

\*Ukoliko ponudu podnosi grupa Ponuđača obrzac potpisuje i overava pečatom samo nosioc posla

**11.14 Obrazac referentne liste**

**REFERENTNA LISTA**

Navesti broj izvršenih radova sa iznosima - vrednostima nabavke-izvršenih radova, iskazane u dinarima, u **poslednjih 3 godine** (2014. ,2015. i 2016 godine), - naznačiti za svaku godinu odvojeno. Takođe, navesti lice za kontakt i telefonske brojeve kod naznačenih naručilaca.

Red. br.	referentni naručilac	lice za kontakt i tel. broj	vrednost isporuke u din. bez pdv-a
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**Ponuđač mora da potpiše, overi i precrta ovaj obrazac i ako nema traženih referenci.**

PONUĐAČ

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)